



## Vedtægter for NROI Danmark

### 1. Navn

1.1. National Range Officers Institute Danmark

1.2. Forkortet NROI-DK

### 2. Hjemsted

2.1. Den til enhver tid siddende formands bopæl.

### 3. Formål

3.1 At uddanne officials til DSF's discipliner således at der til enhver tid er de officials, der er nødvendige for stævneafholdelse.

3.2 At uddanne instruktører de kan varetage uddannelsen i DSF.

3.3. Løbende at reviderer licensprøver således at de tilstedighed lever op til nationale og internationale krav.

3.4. At afholde licensprøver samt føre lister over licens medlemmer og medlemmer, der endnu ikke har opnået licens.

3.5. At føre tilsyn med at licensskytter og officials altid lever op til de krav, der stilles samt såvidt det er nødvendigt træffe de fornødne forholdsregler eller overgive sagen til DSF's ordensudvalget.

3.6. At være DSF, regioner, distrikter og medlemsforeninger behjælpelig med skydeuddannelse

3.7. At være bindeled mellem IROA (International Range Officers Association), andre medlemsorganisationer og DSF samt at sikre, at de regler og vedtægter som IPSC, IROA og andre organisationer påbyder, overholdes i Danmark.

## 4. Organisation

4.1. NROI ledes af en bestyrelse med ansvar overfor generalforsamlingen. Bestyrelsen består af en formand, en næstformand, en kasserer, to bestyrelsesmedlem samt en suppleant. Alle medlemmer i bestyrelsen skal have dansk A, B eller C licens, formanden skal ligeledes være international IROA range officer licens. Bestyrelsen og revisoren vælges på den ordinære generalforsamling således:

Formanden og to bestyrelsesmedlem er på valg hvert andet år (ulige år)

Kasserer samt næstformanden er på valg hvert andet år (lige år)

Suppleant og revisor vælges for et år ad gangen.

Bestyrelsen konstituerer sig selv, angående øvrige poster.

4.3. Udvalg kan på årsmødet nedsættes efter behov. Udvalgsformændene skal have licens. Dog skal følgende udvalg nedsættes:

- Licensudvalg
- Range Officer udvalg
- Uddannelses udvalg
- Instruktør udvalg

4.4. Licensudvalget består af en udvalgsformand, valgt på den ordinære generalforsamling for et år ad gangen, samt et medlem og formanden for NROI eller en af ham udpeget person. Udvalgsformanden kan derudover selv sammensætte udvalget efter behov.

4.5. Range Officer udvalget består af en udvalgsformand, valgt på den ordinære generalforsamling for et år ad gangen samt et medlem og NROI's formand eller en af ham udpeget person. Udvalgsformanden kan derudover selv sammensætte udvalget efter behov.

4.6. Uddannelses udvalget består af NROI's formand to bestyrelsesmedlemmer. Udvalgsformanden kan derudover selv sammensætte udvalget efter behov.

4.7. Instruktør udvalget består af NROI's formand to bestyrelsesmedlemmer. Udvalgsformanden kan derudover selv sammensætte udvalget efter behov.

4.8. Alle valgte eller udpegede medlemmer af NROI's bestyrelse eller udvalg skal i samarbejde med bestyrelsen underskrive en funktionsbeskrivelse.

## **5. Medlemskab**

5.1. Alle personer i DSF der har en gældende Range Officer uddannelse er pr. automatik medlem af NROI. Herudover kan personer der i en kortere eller længere periode har tilknytning til NROI blive medlem sålænge de er tilknyttet NROI.

5.2. Medlemskabet forpligter, at vedtægter og retningslinier for NROI og DSF samt at de til en hver tid gældende reglementer, overholdes. Overholdes disse ikke, kan medlemmet ekskluderes. Beslutninger om eksklusion træffes af NROI's bestyrelse og kan kun ankes til den kommende eller en ekstra ordinær generalforsamling. Dette medføre ligeledes at personen mister sin status som Range Officer nationalt såvel som internationalt.

5.3. Ønsker et medlem ikke længere at være Range Officer skal en udmeldelse ske skriftligt til NROI's formand. Medlemmet har krav på en skriftlig bekræftelse.

5.4. Medlemmer kan kun repræsentere NROI, DSF, regioner, distrikter eller foreninger ved konkurrencer optaget på DSF's stævnekalender, konkurrencer skriftligt sanktioneret af DSF's eller NROI's bestyrelse eller skydediscipliner optaget i DSF og afholdt af DSF medlems foreninger.

5.5. NROI medlemmer må ikke deltage i NROI og/eller DSF sanktionerede stævner for andre end DSF, regioner, distrikter eller medlems foreninger medmindre de har NROI's bestyrelses skriftlige tilladelse.

5.6. NROI medlemmet skal hver år leve op til de gældende pointkrav. Sker dette ikke kan NROI's bestyrelse beslutte at udelukke medlemmet.

## 6. Generalforsamling

6.1. Generalforsamlingen er, med de indskrænkninger som disse vedtægter foreskriver, den højeste myndighed i alle NROI's anliggender.

6.2. Generalforsamlingen afholdes hvert år to lørdage før Dansk Sportsskytte Forbunds årsmøde kl. 13:00 på formandens adresse med nedennævnte dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Formanden aflægger beretning
3. Udvalgsformændene aflægger beretning
4. Kasserer fremlægger det reviderede regnskab
5. Behandling af indkomne forslag
6. Valg af bestyrelse
7. Valg af suppleant til bestyrelsen
8. Valg af udvalgsformænd
9. Valg af revisor
10. Eventuelt

6.3. Bestyrelsens protokol skal ligge til gennemsyn på generalforsamlingen.

6.4. Der indkaldes ikke specielt til generalforsamlingen. Forslag til generalforsamlingen skal fuldt udarbejdet, motiveret og skriftligt være formanden i hænde 14 dage før årsmødet. Kun forslag, der overholder denne tidsfrist, kan behandles på årsmødet. Eventuelle forslag skal offentligøres på forbundets website 8 dage før årsmødet.

6.5. Alle medlemmer har tale- og stemmeret til generalforsamlingen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt og stemmer er personlige.

6.6. Generalforsamlingen vælger sin dirigent til at lede forhandlingerne. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal ( dog ikke paragraf 7.7. og 7.8.). Dirigenten bestemmer afstemningsmåden. Dog skal afstemningen på begæring fra et (1) medlem foregå skriftligt, ligeledes skal alle afstemninger om eksklusion foregå skriftligt.

6.7. Generalforsamlingens beslutninger indføres i en protokol, hvori også et referat af forhandlingerne optages i det omfang dirigenten bestemmer. Protokollen underskrives efter generalforsamlingen af dirigenten. Har en generalforsamling truffet en afgørelse i en sag, kan denne ikke på ny indbringes for samme generalforsamling. Generalforsamlingen er til enhver tid beslutningsdygtig uanset fremmøde.

7.7. Beslutninger om vedtægtsændringer kræver:

at mindst 2/3 af de afgivne stemmer ved generalforsamlingen er for.

7.8. Bestemmelse om NROI's opløsning kan kun tages på en i dette øjemed særlig indkaldt ekstraordinær generalforsamling. Til dennes beslutningsdygtighed kræves, at mindst 1/2 af NROI's medlemmer er tilstede, og til forslaget vedtagelse kræves, at mindst 3/4 af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådan flertal på en

ekstraordinær generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes jævnfør reglerne til en ny generalforsamling, hvor beslutningen kan træffes med 3/4 af stemmerne, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er tilstede.

## **8. Ekstraordinær generalforsamling**

8.1. Bestyrelsen kan når som helst forlange ekstraordinær generalforsamling afholdt, og skal indkalde hertil når mindst 1/3 af medlemmerne overfor NROI's formand fremsætter skriftligt motiveret ønske herom. Indkaldelsen skal ske senest 14 dage efter formandens modtagelse af det skriftlige ønske. Den ekstraordinære generalforsamling skal herefter indkaldes med 30 dages varsel og samme retningslinier som ved en ordinær generalforsamling.

## **9. Regnskab**

9.1. NROI's regnskabsår løber fra 1/1 - 31/12. Bestyrelsen skal i rimelig tid før generalforsamlingen fremlægge regnskabet for revisor. Regnskabet forsynet med revisors påtegning og underskrift og fremlægges af kassereren på den ordinære generalforsamling til godkendelse. Regnskab for NROI udleveres på generalforsamlingen. På den ordinære generalforsamling vælges for et år ad gangen 1 kritisk revisor. Revisoren skal gennemgå det samlede regnskab og påse, at beholdningerne er tilstede.

Revisoren har til enhver tid adgang til at efterse regnskabet og beholdninger.

## **10. Bestyrelsen**

10.1. Bestyrelsen er NROI's daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold. De vedtagne beslutninger og foretagne handlinger forpligter NROI i henhold til vedtægterne. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen er tilstede, heriblandt formanden. I formandens forfald indtræder kasserer i hans sted. Over bestyrelsens forhandlinger føres en beslutningsprotokol, der forsynes med de tilstedeværendes underskrift.

Foreningen tegnes af formanden. Ved væsentlige økonomiske dispositioner kræves dog underskrift af såvel formand som kasserer. I alle sager, udover daglig drift, der angår køb, salg eller pantsætning af løsøre, tegnes foreningen af hele bestyrelsen.

10.2. Bestyrelsen kan løbende udarbejde retningslinier for NROI's virke. Disse retningslinier skal ratificeres af den til enhver tid siddende bestyrelse. Bestyrelsen skal sikre, at samtlige udvalgsformænd samt distriktsformænd har en ajourført og ratificeret kopi. Bestyrelsen skal løbende informere NROI's medlemmer om alle ændringer af retningslinier for NROI virke.

## **11. Licensudvalget.**

11.1. Licensudvalget består af en udvalgsformand, et medlem og formanden for NROI eller en af ham udpeget person jævnfør 4.5..

11.2. Licensudvalget skal afholde licensprøver samt føre lister over licens medlemmer og medlemmer, der endnu ikke har opnået licens.

11.3. Udvalget skal udarbejde og selv, eller ved andres hjælp, afholde kurser for nye og øvede skytter i licensdisciplinerne.

## **12. Range Officer udvalget.**

12.1. Range Officer udvalget består af en udvalgsformand, et medlem og NROI's formand eller en af ham udpeget person jævnfør 4.6..

12.2. Udvalget skal udarbejde og afholde kurser for nye NROI medlemmer, så at disse kan varetage NROI's funktioner i forbindelse med bane- og stævneledelse.

12.3. Udvalget skal sikre, at der til DSF's licensskydninger altid er det nødvendige antal officials.

12.4. Udvalget skal sikre, at størst muligt antal medlemmer af NROI også har en IROA uddannelse.

12.5. Udvalget skal koordinere hjælp til andre lande, der måtte have brug for Range Officer hjælp.

## **14. Uddannelses udvalg**

14.1 Uddannelses udvalget består af NROI's formand to bestyrelsesmedlemmer jævnfør 4.7..

14.2 Udvalget skal i samarbejde med forbundets relevante udvalg udarbejde retningslinier for uddannelse og sikre at disse er i overensstemmelse med regler der er i de organisationer som DSF og/eller NROI er medlem af.

14.3 Udvalget skal sikre at DSF's uddannelses tilbud altid er opdaterede og at der er de nødvendige uddannelses tilbud for DSF's virke.

14.4 Udvalget skal sikre at der er de nødvendige instruktører til rådighed for at kunne afvikle de nødvendige kurser.

## **15. Instruktør udvalg**

15.1 Uddannelses udvalget består af NROI's formand to bestyrelsesmedlemmer jævnfør 4.7..

15.2 Udvalget skal sikre at forbundet har de relevante instruktører samt at der løbende er relevante uddannelses tilbud til rådighed.

15.3 Udvalget skal sikre at NROI's instruktør uddannelses tilbud altid er opdaterede og at der er de nødvendige uddannelses tilbud for NROI's virke.

## **16. Æresbevisninger**

### 16.1. Æresmedlem

16.1.1 Til æresmedlem kan udnævnes medlemmer af forbundet, der på enestående vis har gjort sig særligt fortjent for sit dommer, instruktør arbejde.

16.1.2. Udnævnelsen sker efter enstemmig vedtagelse i bestyrelsen.

### 16.2. Ærestegn

16.2.1 Ærestegnet kan tildeles danske og udenlandske statsborgere som:

- a. I ganske særlig grad har gavnet NROI, Dansk Sportsskytte Forbund eller skydeidrætten i almindelighed.
- b. Personligt eller som leder af en organisation er fundet hæderværdig.

16.2.2 Tildelingen sker efter enstemmig vedtagelse i bestyrelsen

16.2.3. Den pågældende modtager NORI's ærestegn.

### 16.3. Hæderstegn

16.3.1 Hæderstegnet kan tildeles danske og udenlandske statsborgere som:

- a. På lokalt plan eller for hele NROI har ydet en betydelig indsats til dommer-, instruktør- eller skydesagens fremme.
- b. Personligt eller som leder af en organisation er fundet hæderværdig.

16.3.2 Tildelingen sker efter enstemmig vedtagelse i bestyrelsen

16.3.3. Den pågældende modtager NROI's hæderstegn

SHN søndag, 2. april 2000/februar 2005